AULA RECREATIVA DEL LOMO JURGON

ARUCAS ENTRE VOLCANES

SOLICITUD DE UTILIZACIÓN DE LAS INSTALACIONES

Datos del Representante

APELLIDOS Y NOMBRE O RAZON SOCIAL	NIF/NIE	EN CALIDAD DE (Director, Presidente, Coordinador, ...)

DIRECCIÓN

CALLE, AVENIDA, PLAZA	Nº	C.P.	POBLACIÓN	MUNICIPIO

DATOS DE CONTACTO

TELEFONO DE CONTACTO	FAX	DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO

Datos del Centro, Colectivo o Asociación

TIPO (IES, EIP, Asociación, ...)	NOMBRE	NIF/NIE/CIF

DIRECCIÓN

CALLE, AVENIDA, PLAZA	Nº	C.P.	POBLACIÓN	MUNICIPIO

DATOS DE CONTACTO

TELEFONO DE CONTACTO	FAX	DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO

Datos relativos al servicio a solicitar

FECHAS DEL SERVICIO

PRIMERA OPCIÓN:	del		al	
SEGUNDA OPCIÓN (opcional):	del		al	

TIPO DE SOLICITUD

- ☐ Uso de la zona de recreativa
- ☐ Solicitud de Estancia en el Aula sin actividades dirigidas
- ☐ Solicitud de Estancia en el Aula con actividades dirigidas

NUMERO DE PARTICIPANTES

EDADES DE LOS PARTICIPANTES

INSTRUCCIONES

1.- Con la presentaci· n de ®ste documento, declara conocer y aceptar las normas que regulan el uso y disfrute de aula recreativa del Lomo Jurg· n y del espacio que la rodea.
2.- En el caso de haber marcado la opci· n de Solicitud de Estancia en el Aula sin actividades dirigidas debe adjuntarse proyecto en el que se especifique al menos, los objetivos que se pretenden conseguir con la estancia en el aula, el programa de actividades a realizar, la relaci· n de recursos que se emplear§n y un listado con nombre, apellidos y sexo de los participantes en la actividad.
3.- Para la utilizaci· n del Aula de la Naturaleza sin actividades dirigidas, el solicitante deber§ depositar una fianza de 200ú en efectivo o mediante cheque al portador a la entrega de las llaves que le ser§ devuelta al finalizar la estancia si no ha habido incidentes ni se ha producido desperfectos en las instalaciones durante la estancia del grupo.
4.- En el caso de haber marcado la opci· n de Solicitud de Estancia en el Aula con actividades dirigidas, nos pondremos en contacto con usted para poder ofrecerle un programa adecuado a sus necesidades
5.- Una vez aceptada o denegada su solicitud, se le enviar§ un correo electr· nico o fax a los datos de contacto indicados, inform§ndole de la resoluci· n y los pasos a seguir en caso de concesi· n del Aula para las fechas indicadas.

En Arucas, a de de 20

El/La Solicitante